

Roll No.

Total Pages : 3

BBA/M-20

10515

PRINCIPLES OF MATERIAL MANAGEMENT

Paper–BBA-213

Time Allowed : 3 Hours]

[Maximum Marks : 80

Note : Attempt **five** questions in all. Question No. 1 is compulsory. All questions carry equal marks.

कुल पाँच प्रश्नों के उत्तर दीजिए। प्रश्न संख्या 1 अनिवार्य है। सभी प्रश्नों के अंक समान हैं।

Compulsory Question (अनिवार्य प्रश्न)

1. Answer the following in short : 16

निम्नलिखित के संक्षेप में उत्तर दीजिए :

(a) What is Purchase procedure ?

क्रय कार्यविधि क्या है?

(b) Discuss the areas of ERGONOMICS.

ERGONOMICS के क्षेत्रों का वर्णन कीजिए।

(c) Who is Store-keeper ?

स्टोर कीपर कौन है?

(d) What is Scrap ?

टूट-फूट क्या है?

10515/K/348

P. T. O.

(e) What is meant by Physical distribution ?

भौतिक वितरण से क्या अभिप्राय है?

(f) Define Budget.

बजट को परिभाषित कीजिए।

2. Why is Material Management essential in Present Industrial Situation ? Discuss. 16

वर्तमान औद्योगिक परिस्थिति में सामग्री प्रबन्ध क्यों आवश्यक है? वर्णन कीजिए।

3. Explain the term Hire-purchase. How is it different from leasing ? 16

किराया-क्रय शब्द की व्याख्या कीजिए तथा यह पट्टे पर देने से किस प्रकार भिन्न है?

4. What is Quality Control ? Discuss its objectives. 16

गुणवत्ता नियन्त्रण क्या है? इसके उद्देश्यों की व्याख्या कीजिए।

5. What is ABC analysis ? What are its merits and demerits ? 16

ABC विश्लेषण क्या है? इसके क्या गुण तथा अवगुण हैं?

6. What factors determine the location of a Store ? 16

एक स्टोर के स्थान को प्रभावित करने वाले तत्वों का वर्णन कीजिए।

7. Discuss various methods of Pricing Material issue. 16

सामग्री निर्गमन मूल्यांकन की विभिन्न विधियों की व्याख्या कीजिए।

8. Discuss the Important tools of operation Research relevant to material mamagement. 16

सामग्री प्रबन्ध से संबंधित क्रियात्मक शोध के यन्त्रों का वर्णन कीजिए।